



Alcaldía de Medellín

Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

**CONVOCATORIA
ESTÍMULO A LOS TALENTOS Y LIDERAZGOS DE LAS MUJERES DE
MEDELLÍN 2024**

**LÍNEA
CATEGORÍA LIDERAZGO EN EL SERVICIO PÚBLICO
RECONOCIMIENTO AL LIDERAZGO DE LAS MUJERES
DE MEDELLÍN 2024**

**CICLO
RECONOCIMIENTO**

**ÁREA
LIDERAZGOS MUJERES**

Este estímulo retoma el principio de igualdad consagrado por la Constitución Política de Colombia, en el capítulo de los derechos fundamentales, por lo tanto, no excluye a ninguna mujer por su condición física, étnica, de identidad u orientación sexual, económica, cultural, religiosa, filosófica o de opinión política.

**SECRETARÍA DE LAS MUJERES
DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN**

**MEDELLÍN
2024**



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Tabla de contenido

| | |
|--|-----------|
| 1. PRESENTACIÓN | 4 |
| 2. FUNDAMENTO LEGAL | 7 |
| 2.1. Constitución Política de Colombia, 1991 | 7 |
| 2.2. Ley 397 de 1997, Ley General de Cultura | 8 |
| 2.3. Acuerdo 102 del 2018, Política Pública para la Igualdad de Género | 8 |
| 2.4. Acuerdo 039 del 2021, Programa de Reconocimiento | 9 |
| 2.5. Decreto Reglamentario 0485 del 2022 | 10 |
| 3. CONVOCATORIA | 11 |
| 3.1. Objetivo | 12 |
| 3.2. Descripción | 12 |
| 3.3. Participación | 15 |
| 3.3.1. Pueden participar | 15 |
| 3.3.2. No pueden participar | 15 |
| 3.4. Requisitos para la adjudicación | 15 |
| 3.5. Cláusulas generales de estricto cumplimiento | 15 |
| 3.6. Protección de datos (Habeas Data) | 16 |
| 4. CATEGORÍAS Y VALORACIÓN | 17 |
| 4.1. Categoría Liderazgo en Servicio Público | 17 |
| 4.1.1. ¿Qué es? | 17 |
| 4.1.2. ¿Quiénes pueden participar? | 17 |
| 4.1.3. ¿Cómo se valora? | 17 |
| 4.1.4. ¿Cuáles son los criterios de valoración? | 17 |
| 4.1.5. ¿Cuáles documentos administrativos se entregan? | 18 |
| 4.1.6. ¿Cuáles documentos técnicos se entregan? | 18 |
| 4.1.7. ¿Cómo se asigna puntaje? | 19 |
| 4.1.8. ¿Cuáles son impedimentos para la adjudicación? | 20 |





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

| | |
|---|-----------|
| 4.1.9. ¿A quién se adjudica el estímulo? | 20 |
| 4.1.10. ¿Cuáles son los criterios de desempate? | 20 |
| 5. CLÁUSULAS GENERALES | 21 |
| 5.1. Envío de documentos | 21 |
| 5.2. Causales para la no validez de la inscripción | 22 |
| 5.3. Verificación y valoración | 23 |
| 5.3.1. Informe de inscritas | 23 |
| 5.3.2. Primer informe de verificación de documentos | 23 |
| 5.3.3. Subsanción de documentos | 23 |
| 5.3.4. Informe final de verificación | 23 |
| 5.3.5. Conformación de terna de jurados | 24 |
| 5.3.6. Valoración por parte del cuerpo de jurados | 24 |
| 5.3.7. Adjudicación del estímulo | 24 |
| 5.3.8. Publicación de informe de adjudicación de estímulos | 25 |
| 5.3.9. Observaciones a publicación de adjudicación de estímulos | 25 |
| 5.3.10. Desembolso del estímulo | 26 |
| 6. DEBERES DE LAS MUJERES RECONOCIDAS | 27 |
| 7. ANOTACIONES GENERALES/ RETENCIONES | 27 |
| 8. CRONOGRAMA | 28 |

ME
DE
LLÍN



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

1. PRESENTACIÓN

En 1999 el Concejo de Medellín aprobó el Acuerdo 29¹, en el cual se lee:

“Artículo 6°. Para distinguir y honrar a las mujeres que en el municipio de Medellín hayan sobresalido por su espíritu de trabajo en bien de la comunidad, créase la Medalla Municipal al Mérito Femenino, la cual será impuesta por la Alcaldía, en ceremonia especial, el 8 de marzo de cada año a partir del año 2.000.

La Medalla Municipal al Mérito Femenino se otorgará en tres modalidades:

1. A la funcionaria municipal más destacada por su servicio a la comunidad, seleccionada por la Secretaría General de la Alcaldía, entre las candidatas presentadas por cada una de las entidades mencionadas en el artículo 4°, teniendo en cuenta los beneficios que haya obtenido la comunidad por su diligencia y creatividad comprobadas.
2. A la mujer, que sin ser funcionaria, sea seleccionada por mérito, teniendo en cuenta los beneficios que haya obtenido la comunidad por su diligencia y creatividad comprobadas, entre las candidatas presentadas por las Juntas Administradoras Locales y las Juntas de Acción Comunal, de la ciudad, una por comuna y por corregimiento.
Dicha selección será convocada, supervisada y definida por la Secretaría de Desarrollo Comunitario.
3. A la mujer que mayor aporte científico, cultural o educativo, económico, social o ambiental, haya realizado en la ciudad por el mejoramiento de la calidad de vida de las mujeres, seleccionada, por postulaciones de las Universidades, Centros de estudio, Centros de investigación, entidades culturales e institutos de enseñanza y ONGS de la Ciudad.
Dicha selección será convocada, supervisada y definida por la Secretaría General de la Alcaldía.”²

La formulación de este acto administrativo fue anterior a la creación de la Secretaría de las Mujeres de Medellín el 8 de marzo del 2007; y desde el momento de su expedición la comprensión de los liderazgos de las mujeres se ha depurado, es así como hoy se sabe que:

- Los liderazgos de las mujeres son múltiples como ellas, sus intereses, condiciones y experiencias en diferentes ámbitos.
- Los liderazgos de las mujeres también deben servir para fortalecer el autocuidado y la autonomía, en tanto bienestar, decisión y libertad.
- Los liderazgos de las mujeres no están ligados exclusivamente a los valores tradicionalmente vinculados con la maternidad, como son la incondicionalidad y el sacrificio.

¹ Acuerdo 29 de 1999 “Por medio del cual se conmemora el día del servidor público municipal, se enaltece el liderazgo femenino en las comunidades de Medellín y se dictan otras disposiciones.”

² Ibíd. Acuerdo 29 de 1999. Subrayado propio.





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

La comprensión de los liderazgos femeninos como resultado de la autodeterminación y no como una extensión del rol materno, junto con la evolución de la legislación protectora de los derechos de las mujeres y el fortalecimiento institucional de la Secretaría de las Mujeres, motivaron la actualización de los actos administrativos que regían las acciones de reconocimiento.

En 2021, el Concejo aprobó el Acuerdo 39: "Por medio del cual se crea el Programa de Reconocimiento, Estímulo y Potenciación de las capacidades y los talentos de las mujeres de Medellín, derogando el Acuerdo 061 de 2008 y el artículo 6 del Acuerdo 29 de 1999". En 2022, el alcalde firmó el Decreto reglamentario 0485.

Este marco normativo resalta la importancia de exaltar a las mujeres por sus liderazgos, prácticas y valores mediante la adjudicación del estímulo "Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín". Este reconocimiento busca valorar positivamente las contribuciones de las mujeres a la transformación de imaginarios culturales sexistas y a la promoción de representaciones sociales para la igualdad de género. Además, busca reconocer sus liderazgos, talentos y creaciones en relación con sus derechos, participación, representación y permanencia en diversos ámbitos sociales, familiares, personales, culturales y ambientales, entre otros.

La categoría Liderazgo en el Servicio Público forma parte del Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín, destacando a las servidoras públicas que han allanado el camino para sí mismas y para otras personas, y que han decidido ocupar un lugar representando la diversidad de habilidades y expectativas de las mujeres en ámbitos como las entidades del Conglomerado público, la Personería, la Contraloría Municipal, el Concejo de la ciudad y las docentes de las instituciones educativas públicas con sede en los corregimientos y comunas de Medellín.

La comprensión de los liderazgos de las mujeres como resultado de la autodeterminación y no como prolongación del rol materno, la evolución de la legislación protectora de los derechos de las mujeres y el fortalecimiento institucional de la Secretaría de las Mujeres; llevaron a la actualización de los actos administrativos que definían las acciones de reconocimiento.

Fue así como en el año 2021 el Concejo aprobó el Acuerdo 39: "Por medio del cual se crea el Programa de Reconocimiento, Estímulo y Potenciación de las capacidades y los talentos de las mujeres de Medellín, derogando el Acuerdo 061 del 2008 y el artículo 6 del Acuerdo 29 de 1999"; en 2022 el alcalde firmó el Decreto reglamentario 0485.

A partir de este marco normativo se destaca la importancia de exaltar a las mujeres por sus liderazgos, prácticas y valores mediante la adjudicación del estímulo "Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín" que tiene como finalidad:



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia





Alcaldía de Medellín

Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

“La valoración positiva de las mujeres y sus contribuciones a la transformación de imaginarios culturales sexistas y a la promoción de representaciones sociales para la igualdad de género; así como también, el reconocimiento de sus liderazgos, talentos y creaciones con relación a sus derechos, participación, representación y permanencia en los diferentes ámbitos sociales, familiares, personales, culturales, ambientales, entre otros”³.

La categoría Liderazgo en el Servicio Público hace parte del Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín, y con él se exalta a las servidoras públicas que han construido senderos para sí mismas y para otras y otros, a quienes han decidido tener un lugar y representar la diversidad de habilidades y expectativas de las mujeres en ámbitos como las entidades del Conglomerado público, la Personería, la Contraloría Municipal, el Concejo de la ciudad y las docentes de las instituciones educativas públicas con sede en los corregimientos y comunas de Medellín.

³Decreto 0485 del 2022. Alcaldía de Medellín Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación. Gaceta 5030 del 9 de noviembre de 2022.



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

2. FUNDAMENTO LEGAL

El Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín tiene como fundamento legal a:

- Constitución Política de Colombia
- Ley 397 de 1997
- Acuerdo 102 del 2018
- Acuerdo 39 del 2021
- Decreto 0485 del 2022

2.1. Constitución Política de Colombia, 1991⁴

En especial los artículos:

Artículo 13. “Todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica. El Estado promoverá las condiciones para que la igualdad sea real y efectiva y adoptará medidas en favor de grupos discriminados o marginados. El Estado protegerá especialmente a aquellas personas que por su condición económica, física o mental, se encuentren en circunstancia de debilidad manifiesta y sancionará los abusos o maltratos que contra ellas se cometan”.

Artículo 70. “El Estado tiene el deber de promover y fomentar el acceso a la cultura de todos los colombianos en igualdad de oportunidades, por medio de la educación permanente y la enseñanza científica, técnica, artística y profesional en todas las etapas del proceso de creación de la identidad nacional. La cultura en sus diversas manifestaciones es fundamento de la nacionalidad. El Estado reconoce la igualdad y dignidad de todas las que conviven en el país. El Estado promoverá la investigación, la ciencia, el desarrollo y la difusión de los valores culturales de la Nación”.

Artículo 71. “(...) El Estado creará incentivos para personas e instituciones que desarrollen y fomenten la ciencia y la tecnología y las demás manifestaciones culturales y ofrecerá estímulos especiales a personas e instituciones que ejerzan estas actividades (...)”.

⁴ <https://pdba.georgetown.edu/Constitutions/Colombia/colombia91.pdf> recuperado el 21 de diciembre de 2023.





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Este Reconocimiento se fundamenta en artículos de la Constitución Política de Colombia relacionados con la igualdad de las personas, el deber del Estado de promover la cultura y su facultad para adjudicar estímulos en favor de su fomento.

2.2. Ley 397 de 1997, Ley General de Cultura⁵

En especial los artículos:

Artículo 17. Del fomento. “El Estado a través del Ministerio de Cultura y las entidades territoriales, fomentará las artes en todas sus expresiones y las demás manifestaciones simbólicas expresivas, como elementos del diálogo, el intercambio, la participación y como expresión libre y primordial del pensamiento del ser humano que construye en la convivencia pacífica”⁶.

Artículo 18.- De los estímulos. “El Estado, a través del Ministerio de Cultura y las entidades territoriales, establecerá estímulos especiales y promocionará la creación, la actividad artística y cultural, la investigación y el fortalecimiento de las expresiones culturales. Para tal efecto establecerá, entre otros programas, bolsas de trabajo, becas, premios anuales, concursos, festivales, talleres de formación artística, (...)”⁷

Este Reconocimiento también se fundamenta en los artículos de la Ley General de Cultura 397 de 1997, relacionados con el deber de las entidades territoriales de fomentar la cultura y su facultad para entregar estímulos relacionados con este deber.

2.3. Acuerdo 102 del 2018, Política Pública para la Igualdad de Género⁸

Con este acto administrativo se crea la “Política pública para la igualdad de género de las mujeres urbanas y rurales del Municipio de Medellín”; entre los artículos que son fundamento legal del Concurso están:

Artículo 3. Objetivo: “Garantizar que las mujeres tengan las mismas oportunidades para el goce efectivo de sus derechos, que ninguna sufra discriminación en razón de su identidad de género, sexual, étnico-racial, territorial, condición política y ciclo de vida, para lograr la igualdad entre hombres y mujeres en el municipio de Medellín”.

⁵ <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=337> recuperado el 21 de diciembre del 2023

⁶ Subrayado propio.

⁷ Subrayado propio.

⁸ <https://www.medellin.gov.co/sicgem/wp-content/uploads/2018/08/ARTICULADO-POLITICA-MUJERES.pdf> recuperado el 21 de diciembre de 2023.





Artículo 4.3: “Garantizar el derecho a la educación igualitaria que promueva la educación no sexista para la transformación de estereotipos y desigualdades de género en la educación y la cultura”.

Los artículos de esta Política relacionados con la creación de igualdad de oportunidades para mujeres y la transformación de la cultura, son fundamento del Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín.

2.4. Acuerdo 039 del 2021, Programa de Reconocimiento⁹

Con este Acuerdo, la Secretaría de las Mujeres avanzó en la concepción del reconocimiento y potenciación de los derechos de las mujeres como fundamento de este reconocimiento, se destacan:

Artículo 1. “Por medio del cual se crea el Programa de Reconocimiento, Estimulo y Potenciación de las Capacidades y los Talentos de las Mujeres de Medellín, para su empoderamiento, la transformación de imaginarios culturales y representaciones sociales sexistas que favorezcan la igualdad de género”.

Artículo 6. “De los componentes y las acciones. [...] Componente de reconocimiento, estímulo y exaltación de las mujeres. Está orientado a desarrollar acciones afirmativas que permiten reconocer, exaltar y visibilizar los saberes, capacidades y talentos de las mujeres de Medellín [...] para ello se deberá llevar a cabo anualmente las siguientes acciones de reconocimiento: Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín, Concurso Mujeres Jóvenes Talento Medellín y Medellín, las Mujeres y las Artes. [...]”

La categoría Liderazgo en Servicio Público-Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín, también se fundamenta en los artículos relacionados con la creación del Programa y de acciones afirmativas.





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

2.5. Decreto Reglamentario 0485 del 2022¹⁰.

Con este acto administrativo se reglamenta el Acuerdo 39 del 2021. Son fundamento legal de este reconocimiento los siguientes:

Artículo 2. “Reconocimiento. Es una estrategia para la inclusión, reparación y valoración positiva de los liderazgos, capacidades, talentos, saberes, destrezas y diversidad de las mujeres de Medellín, mediante acciones de visibilización y exaltación que contribuyen a generar cambios culturales y a promover relaciones de igualdad entre hombres y mujeres”.

Numeral 2.1. Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín. Todo este apartado es fundamento legal de este estímulo, porque en él se define el reconocimiento, se establecen las categorías y los requisitos de participación, entre otros.

Artículo 56. Financiación de estímulos. “La Secretaría de las Mujeres destinará los recursos requeridos para la implementación de las acciones estratégicas del Programa de Reconocimiento, Estímulos y Potenciación de las Capacidades y Talentos de las Mujeres de Medellín, de acuerdo con las apropiaciones incorporadas anualmente en el Presupuesto General del Municipio de Medellín, y en consonancia con las asignaciones contenidas en el Plan Operativo Anual de Inversiones.

Parágrafo tercero. *La adjudicación del estímulo del reconocimiento al liderazgo en el servicio público de las mujeres de Medellín, se fundamenta en el Decreto-Ley 1567/1998 “Por el cual se crea el Sistema Nacional de Capacitación y el Sistema de Estímulos para los Empleados del Estado”. Y en el Artículo 2.2. 10.1 del Decreto 1083 de 2015, referente a los programas de estímulos.”*

El Decreto Reglamentario 0485 del 2022 es uno de los fundamentos del estímulo porque establece la finalidad del componente de reconocimiento, la reglamentación general del Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín y de la Categoría de Servicio Público

¹⁰ Decreto 0485 del 2022. Alcaldía de Medellín Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación. Gaceta 5030 del 9 de noviembre de 2022.





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

3. CONVOCATORIA

La Secretaría de las Mujeres del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación, abre la Convocatoria “Estímulo a los Talentos y Liderazgos de las Mujeres de Medellín 2024” de la que hace parte la Línea: “Categoría Liderazgo en Servicio Público-Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín 2024” dirigida a mujeres mayores de 29 años vinculadas a las entidades del Conglomerado público, la Personería, la Contraloría Municipal, el Concejo de la ciudad y las docentes de las instituciones educativas públicas con sede en los corregimientos y comunas de Medellín.

| | |
|----------------------------|--|
| Convocatoria | Estímulo a los talentos y liderazgos de las mujeres de Medellín 2024 |
| Línea | Categoría Liderazgo en Servicio Público-Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín |
| Ciclo | Reconocimiento |
| Área | Liderazgos de Mujeres |
| Número de estímulos | 1 (Uno) |
| Asignación por estímulo | Nueve millones de pesos M.L. (\$9.000.000) menos retenciones de Ley, representados en un paquete de viaje. Este paquete se adquiere durante la vigencia fiscal 2024 y se puede usar hasta 2025. En caso de ser un viaje internacional el pasaporte, visa corren por cuenta de la mujer reconocida. |
| Monto total | NUEVE MILLONES DE PESOS (\$9.000.000) |
| Duración | 19 de marzo de 2024 hasta diciembre sin superar la vigencia fiscal 2024 |
| Inscripción | Es un requisito inscribirse en https://www.medellin.gov.co/estimulos/ |
| Documentos para participar | Son de dos tipos: Documentos administrativos: son documentos que brindan información sobre la inscrita pero no otorgan puntaje; por ejemplo, el documento de identidad. Los documentos administrativos son subsanables, el Distrito puede dar un plazo para su entrega. Documentos técnicos: son documentos que otorgan puntaje y su falta no es subsanable; al contrario, no se puede continuar en la convocatoria. |



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

| | |
|--------------------|--|
| Fechas importantes | 19 de marzo publicación de portafolio de la convocatoria 8 de abril apertura de inscripciones en la convocatoria 3 de junio cierre de convocatoria 17 de junio publicación primer informe de verificación (quienes siguen en estudio, quienes tienen que subsanar y quienes no cumplen requisitos) 18,19 y 20 de junio fechas para subsanar 28 de junio publicación informe final de verificación de documentos |
| Contacto | reconocimientomujeres@medellin.gov.co |

3.1. Objetivo

Implementar una acción afirmativa para la participación y representación de las mujeres mayores de 29 años de la ciudad, contribuyendo con la igualdad de género y la transformación de representaciones sociales machistas, mediante la adjudicación del estímulo Categoría Liderazgo en Servicio Público- Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín 2024.

3.2. Descripción

La convocatoria “Estímulo a los talentos y liderazgos de las mujeres de Medellín”, y su línea: Categoría Liderazgo en el Servicio público- Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres de Medellín 2024”, se realiza bajo la responsabilidad de la Secretaría de las Mujeres del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación, con la participación del equipo de Reconocimiento y Potenciación de los Derechos de las Mujeres adscrito a la Subsecretaría de Transversalización.

En el año 2024 se llevará a cabo en el marco del componente de Reconocimiento, estímulo y exaltación de las mujeres; que de acuerdo con el Decreto 0485 “Artículo 14. (Tiene como) Finalidad. La valoración positiva de las mujeres y sus contribuciones a la transformación de imaginarios culturales sexistas y a la promoción de representaciones sociales para la igualdad de género; así como también, el reconocimiento de sus liderazgos, talentos y creaciones con relación a sus derechos, participación, representación y permanencia en los diferentes ámbitos sociales, familiares, personales, culturales, ambientales, entre otros”.

Parágrafo. Los reconocimientos se realizarán de acuerdo con la planeación anual de la Secretaría de las Mujeres. ¹¹

¹¹Decreto 0485 del 2022. Alcaldía de Medellín Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación. Gaceta 5030 del 9 de noviembre de 2022.

La convocatoria está acompañada de dos acciones:

- Una acción de formación: “Seminario sobre igualdad de género”.
- Una acción de reconocimiento público: “Conmemoración: La gran noche de las mujeres”.

En la siguiente tabla, se puede leer conceptos importantes para la comprensión del proceso de la valoración:

| DEFINICIONES | DESCRIPCIONES |
|--------------------------------|---|
| Estímulos | Es un reconocimiento de \$9.000.000 (nueve millones de pesos) menos retenciones de Ley, representados en un paquete de viaje a los liderazgos de las mujeres mayores de 29 años que estén vinculadas a entidades del Conglomerado público, la Personería, la Contraloría Municipal, el Concejo de la ciudad e Instituciones educativas públicas con sede en los corregimientos y comunas de Medellín. |
| Valoración | Es la asignación de puntajes a los documentos técnicos adjuntados por la participante. |
| Criterios de Valoración | Son los aspectos que se valoran en cada categoría: habilidades de liderazgo, prácticas y valores. |
| Valores cuantitativos | Es el puntaje asignado para la adjudicación de un estímulo. |
| Jurado | Es la persona que asigna puntajes de acuerdo con los criterios de valoración. |
| Puntaje | Puntaje máximo por cada jurado 90 puntos. Puntaje máximo de la terna 270 puntos. |
| Criterios de Desempeño | <p>a. Asistencia al seminario de equidad de género</p> <p>b. Desarrollo del “Enfoque de derechos humanos. Se entenderá como la titularidad de derechos humanos de las mujeres, con el fin de reconocerlas como sujetos de derechos humanos, para el goce pleno de sus libertades individuales y colectivas”¹², en las prácticas y/o valores que guían el talento.</p> <p>c. Desarrollo del “Enfoque diferencial. Reivindica el ejercicio de la ciudadanía desde la diferencia para aquellas mujeres que son excluidas en razón a su sexo, etnia, lenguaje, identidad de género, orientación sexual, ciclo vital, nacionalidad, condición política, situación económica y discapacidad buscando garantizarles la libre escogencia del tipo de</p> |

¹² Artículo 7.1 Enfoque de derechos humanos. Acuerdo 102 de 2018. Política Pública para la igualdad de género de las mujeres y urbanas y rurales del Municipio de Medellín.



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

| | |
|--|--|
| | vida de acuerdo a sus preferencias y capacidades” ¹³ en las prácticas y/o valores que guían el talento. |
| | d. Sorteo mediante balota. |

El proceso de valoración se desarrolla a través de las siguientes etapas:

- **Inscripción:** Para participar en la convocatoria se debe tener un usuario y contraseña en el sitio <https://www.medellin.gov.co/estimulos/>
- **Subsanación:** La Secretaría de las Mujeres vela por la participación ciudadana a través de la creación de plazos para corregir ausencias o fallas en la etapa de inscripción; por ejemplo, la ausencia de la copia del documento de identidad escaneada y en PDF. La subsanación es una oportunidad para continuar en la convocatoria.
- **Valoración:** La Secretaría de las Mujeres garantiza la transparencia, mediante la designación de una terna de jurados con la responsabilidad de asignar valores cuantitativos y expresar observaciones cualitativas en torno a los documentos técnicos entregadas por las participantes.
- **Adjudicación:** Una vez las y los jurados asignan a cada participante un puntaje; la Secretaría de las Mujeres revisa impedimentos relacionados con antecedentes fiscales, penales e investigaciones por delitos sexuales. En esta etapa entregan documentos solo quienes hayan sido reconocidas con la adjudicación del estímulo

En la siguiente tabla se establece los documentos administrativos y técnicos.

| Documento | Documentos Administrativos/son subsanables | Documentos Técnicos/no son subsanables |
|--|--|--|
| Documento de identidad | Si | |
| Certificado laboral | Si | |
| “Autorización de tratamiento de datos personales” | Si | |
| Registro de información en el Sistema Único de Beneficios y Estímulos -SUBE. | Si | |
| Documento técnico “Anexo” | | No |
| Documentos técnico “Propuesta” | | No |

¹³ Artículo 7.4 Enfoque de diferencial. Ibid.



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

3.3. Participación

3.3.1. Pueden participar

- Mujeres mayores de 29 años.
- Mujeres que trabajen en entidades del Conglomerado Público, la Personería, la Contraloría Municipal, el Concejo de la ciudad y las docentes de las Instituciones Educativas Públicas con sede en los corregimientos y comunas de Medellín.

3.3.2. No pueden participar

- Mujeres menores de 29 años al momento de la inscripción.
- Mujeres que trabajen en entidades diferentes a las definidas en los lineamientos.
- Mujeres reconocidas en versiones anteriores de “Medalla Municipal al Mérito Femenino” o “Galardón Honorífico Medalla al Mérito Femenino”
- Colectivos o grupos conformados.
- Personas jurídicas.

3.4. Requisitos para la adjudicación

- No tener antecedentes fiscales, penales e investigaciones por delitos sexuales.
- Entregar de manera oportuna y completa todos los documentos establecidos por el Distrito para la adjudicación (Rut, formato de inscripción como proveedora, entre otras).

3.5. Cláusulas generales de estricto cumplimiento

- La participante debe leer los lineamientos.
- Cada participante debe consultar permanentemente la plataforma, debe estar pendiente de los informes, novedades y resultados.
- La participante es responsable de la entrega oportuna y pertinente de los documentos administrativos, de los técnicos y de los procesos de subsanación, en caso de presentarse. Las observaciones o dudas, se deben comunicar a través de reconocimientomujeres@medellin.gov.co de acuerdo con los plazos establecidos en el cronograma.
- La participante debe diligenciar el formulario de inscripción de forma completa y con información veraz. (El diligenciamiento equivale a la lectura y aceptación de los requisitos y condiciones de la convocatoria).



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

- La participante debe diligenciar los documentos administrativos y adjuntarlos a la plataforma de la convocatoria.
- La participante debe adjuntar a la plataforma los documentos técnicos para la asignación de puntaje.
- La inscrita debe participar en todas las actividades programadas en el marco de la convocatoria (reuniones, seminarios, jornadas para piezas comunicacionales y registro, gran noche de las mujeres, entre otros).
- La participante debe entregar los documentos solicitados en caso de ser reconocida con la adjudicación del estímulo.

3.6. Protección de datos (Habeas Data)

La Secretaría de las Mujeres del Distrito, en su calidad de responsable del tratamiento de datos, en consonancia con el derecho que tiene la participante de conocer, actualizar y rectificar la información relacionada con sus datos personales y en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, declara que usará esta información en la inscripción, participación y sistematización de la Convocatoria y en la difusión de programas y proyectos distritales.

Con el diligenciamiento del documento administrativo “Autorización de tratamiento datos personales” se autoriza a la Secretaría de las Mujeres y al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación a utilizar fotografías y videos realizados en cualquier etapa de la convocatoria, en momentos posteriores y en acciones relacionadas con la misión del Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación y de la Secretaría de las Mujeres.

Nota

Los datos personales que se encuentran alojados en fuentes de acceso público, independiente del medio de acceso utilizado, tales como datos o bases de datos, pueden ser tratados por cualquier persona siempre y cuando, por su naturaleza, sean datos públicos.



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia



4. CATEGORÍAS Y VALORACIÓN

4.1. Categoría Liderazgo en Servicio Público

4.1.1. ¿Qué es?

Es el reconocimiento al liderazgo de mujeres que, comprometidas con su bienestar, autonomía y empoderamiento, se destacan por su compromiso con la función pública en las entidades del conglomerado público de Medellín, que impulsan habilidades de liderazgo, prácticas y valores igualitarios entre hombres y mujeres, aportando al bienestar de sus compañeros y compañeras y/o a mejorar las garantías de los derechos y el acceso a los servicios del Estado.

Parágrafo. También pueden participar servidoras públicas que trabajan en la Personería de Medellín, la Contraloría Municipal, el Concejo de la ciudad y las docentes de las instituciones educativas públicas con sede en los corregimientos y comunas de Medellín.

4.1.2. ¿Quiénes pueden participar?

- Mujeres mayores de 29 años.
- Mujeres que trabajen en entidades del Conglomerado Público, la Personería, la Contraloría Municipal, el Concejo de la ciudad y las docentes de las instituciones educativas públicas con sede en los corregimientos y comunas de Medellín.

4.1.3. ¿Cómo se valora?

Para la asignación de puntaje, se tiene en cuenta:

- Criterios de valoración.
- Documentos técnicos entregados por participante.
- Asignación de puntaje por jurados.
- Revisión de impedimentos.

4.1.4. ¿Cuáles son los criterios de valoración?

Habilidades: son liderazgos que tiene y desarrolla la servidora pública como la autonomía y el empoderamiento, para impulsar valores y prácticas igualitarias entre hombres y



mujeres, aportar al bienestar de sus compañeros y compañeras y/o a mejorar las garantías de los derechos y el acceso a los servicios del Estado.

Prácticas: son acciones que realiza la servidora pública relacionadas con las prácticas igualitarias entre hombres y mujeres, el bienestar de sus compañeros/as y la protección de los derechos y el acceso a los servicios del Estado.

Valores: son los principios que rigen a la administración distrital como honestidad, compromiso, respeto, diligencia, justicia, solidaridad.

4.1.5. ¿Cuáles documentos administrativos se entregan?

- Inscripción en plataforma.
- Documento de identidad.
- Certificado laboral.
- Autorización de tratamiento de datos personales.
- Registro de información en el Sistema Único de Beneficios y Estímulos -SUBE.

Con excepción del documento de identidad, descargue estos formatos diligéncielos, escanéalos y adjúntelos debidamente firmados en formato PDF, en el espacio que lleva el mismo nombre.

4.1.6. ¿Cuáles documentos técnicos se entregan?

- Propuesta: Es una narración que hace la participante dando cuenta de: contando quién es, cuál es su liderazgo, en qué dependencia lo realiza y cuáles son sus principales logros. Esta narración puede presentarse por medio de video, texto, audio, imagen, entre otros formatos que se consideren pertinentes, sin embargo, su presentación debe realizarse en formato PDF que no supere los 5 megabytes. En caso de ser un audio o video, en formato PDF se aportará un link en el que pueda reproducirse. Tenga en cuenta los enfoques de los criterios de desempate.

Nota

En caso que la narración sea a través de video o audio, se crea un documento en formato PDF que tenga el link del material y se adjunta en el espacio llamado “Propuesta”.





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

- Anexo: Son documentos que demuestran que la inscrita tiene las habilidades del liderazgo, prácticas y valores que son criterios de valoración. Pueden ser cartas de compañeras y compañeros de trabajo, reconocimientos recibidos, cartas de ciudadanía atendida, entre otros. Máximo se pueden adjuntar 5 documentos en un único archivo que no puede superar los 5 megabytes.

Nota

- Los documentos administrativos son subsanables y no obtienen puntaje.
- Los documentos técnicos no son subsanables y tienen puntaje.

4.1.7. ¿Cómo se asigna puntaje?

El cuerpo de jurados, es seleccionado por su conocimiento; además, pueden hacer parte de las dependencias del Distrito corresponsables del Acuerdo 39 del 2021¹⁴ o de otros sectores donde son reconocidos por su idoneidad en la categoría a valorar.

Se asigna puntaje de la siguiente manera:

| Criterio | Descripción | Puntaje máximo por jurado |
|--------------|---|---------------------------|
| Habilidades | Son liderazgos que tiene y desarrolla la servidora pública como la autonomía y el empoderamiento, para impulsar valores y prácticas igualitarias entre hombres y mujeres, aportar al bienestar de sus compañeros y compañeras y/o a mejorar las garantías de los derechos y el acceso a los servicios del Estado. | 30 |
| Prácticas | Son acciones que realiza la servidora pública relacionadas con las prácticas igualitarias entre hombres y mujeres, el bienestar de sus compañeros/as y la protección de los derechos y el acceso a los servicios del Estado. | 30 |
| Valores | Son los principios que rigen a la administración distrital como honestidad, compromiso, respeto, diligencia, justicia, solidaridad. | 30 |
| TOTAL | Cada jurado | 90 |
| | Terna | 270 |

Nota

El puntaje final es la suma de los puntajes asignados por cada jurado de la terna. El puntaje máximo que asigna un jurado es de 90 puntos y la terna de 270 puntos.

¹⁴ Artículo 8. Acuerdo 39 del 2021. "Entidades o dependencias responsables y corresponsables".



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

4.1.8. ¿Cuáles son impedimentos para la adjudicación?

- Antecedentes fiscales, penales e investigaciones por delitos sexuales

Nota

La revisión de antecedentes permite establecer impedimentos para la adjudicación del estímulo.

4.1.9. ¿A quién se adjudica el estímulo?

El estímulo es adjudicado a:

- Participante que acepte el estímulo.
- Participante con mayor puntaje.
- Participante que no tenga antecedentes definidos en los lineamientos.
- Participante que entregue los documentos solicitados para la adjudicación.

Nota

En caso que la participante con mayor puntaje tenga algún impedimento, se adjudica el estímulo al segundo puntaje y así sucesivamente.

4.1.10. ¿Cuáles son los criterios de desempate?

En caso de empate la Secretaría de las Mujeres conformará una terna de profesionales con conocimientos en los enfoques que son los criterios de desempate que se aplican en orden descendente:

- Primer criterio: asistencia al seminario de igualdad de género.
- Segundo criterio: desarrollo del enfoque de derechos en las habilidades, prácticas y valores de la categoría. Este criterio solo se usará una vez se haya agotado el criterio anterior.
- Tercer criterio: desarrollo del enfoque diferencial en las habilidades, prácticas y valores de la categoría. Este criterio solo se usará una vez se haya agotado el criterio anterior.
- Cuarto criterio: realización de sorteo mediante balota ante un representante de la Personería de Medellín y con suscripción de acta de resultado. Este criterio solo se usará una vez se haya agotado el criterio anterior.



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

| | Criterios de desempate | Puntaje máximo |
|-----------------------------|--|-----------------------|
| Seminario | Sólo aplica en caso de empate y es el primer criterio de desempate. | 10 |
| Enfoque de derechos humanos | Sólo aplica si persiste el empate después de aplicar el primer criterio de desempate. | 10 |
| Enfoque diferencial | Sólo aplica si persiste el empate después de aplicar el segundo criterio de desempate. | 10 |
| Sorteo por balota | Sólo aplica si persiste el empate después de aplicar el tercer criterio de desempate. | No aplica |

5. CLÁUSULAS GENERALES

5.1. Envío de documentos

- En el sitio web <https://www.medellin.gov.co/estimulos/> puede leer los lineamientos de la convocatoria “Estímulo a los talentos y liderazgos de las mujeres de Medellín 2024”.
- La persona interesada debe consultar los lineamientos, así como también crear un usuario y contraseña para diligenciar el formulario online.
- Los documentos que acompañan al formulario deben ser adjuntados en formato PDF.
- Los documentos que acompañan al formulario deben ser públicos, sin restricciones, ni claves de acceso, visualización y lectura; de lo contrario, la inscripción no es válida.
- Tenga presente que puede entrar a la plataforma varias veces, la inscripción sólo está completa cuando selecciona “Finalizar” y una vez elige esta opción, no puede cambiar o agregar información.
- Para la inscripción tenga presente el cronograma; la inscripción extemporánea o incompleta no es válidas.

En términos generales se recomienda:

- Leer con detenimiento los lineamientos.
- Seleccionar los documentos técnicos que corresponden a los criterios de valoración.



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

- Diligenciar los formatos de los documentos administrativos.
- Tener presente que el archivo llamado “Anexo” está formado por máximo cinco documentos que forman un solo documento en PDF que no puede superar los 5 megabytes de peso.
- Comunicarse a través del correo reconocimientomujeres@medellin.gov.co en caso de dudas, observaciones, etc.

5.2. Causales para la no validez de la inscripción

- Inscripción extemporánea, cuando se hace después de la fecha de cierre de la convocatoria.
- Ausencia o no correspondencia de documentos para la valoración; es decir los documentos técnicos: Propuesta y Anexo. Estos documentos no son subsanables.
- La no subsanación de los documentos subsanables.
- Restricciones para el acceso público de los documentos para la valoración; cuando los formatos no corresponden, no se pueden leer, visualizar y/o descargar.
- Subsanación extemporánea, una vez terminado el plazo ya no se aceptan aclaraciones, modificaciones o adiciones de documentos.
- Subsanación incorrecta y/o incompleta; los documentos adjuntados no corresponden a lo solicitado.
- Falsedad demostrada en cualquier documento de los adjuntados.
- Inscripción en varias de las líneas de la convocatoria.
- Cuando el lugar de residencia y desarrollo del liderazgo es diferente a una de las comunas o corregimientos de Medellín.

Nota

La Secretaría de las Mujeres puede excluir, en cualquier etapa, a las participantes que presenten algún incumplimiento demostrado de las condiciones generales y específicas de la presente convocatoria.



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia



5.3. Verificación y valoración

Con el cierre de la fecha de inscripción, se inicia una etapa de verificación y valoración, que a su vez está compuesta de varios momentos:

5.3.1. Informe de inscritas

Es el registro de mujeres que se inscribieron en la plataforma.

5.3.2. Primer informe de verificación de documentos

La Secretaría de las Mujeres elabora y publica en la plataforma de inscripción, un informe con los siguientes resultados:

- **Inscripción no válida:** cuando no cumple con los requisitos para ser enviada a jurados. Al respecto se puede consultar el apartado 5.2 “Causales para la no validez de la inscripción”.
- **Inscripción por subsanar:** Se requiere adjuntar o corregir algún documento administrativo. Al respecto se puede consultar el apartado 3.2. “Descripción”
- **Inscripción en estudio:** Los documentos administrativos y los documentos técnicos están completos y corresponden a la categoría en la que se participa; entonces la inscripción ya está lista para la valoración de jurados.
- Este informe es parcial.

5.3.3. Subsanación de documentos

Una vez se publica el primer informe de verificación de documentos, cada participante debe leer el estado de su inscripción y en caso de tener que subsanar, adjuntar en la plataforma lo requerido teniendo en cuenta la fecha establecida en el cronograma.

5.3.4. Informe final de verificación

Cuando termina el plazo de subsanación, la Secretaría de las Mujeres realiza un informe del estado de las inscripciones:



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

- **Inscripción en estudio:** Los documentos administrativos y los documentos técnicos están todos y corresponden a la categoría en la que se participa; entonces la inscripción ya está lista para la valoración de jurados.
- **Inscripción rechazada:** fue una inscripción no válida o que no se subsanó a tiempo.
- Este informe es definitivo.

5.3.5. Conformación de terna de jurados

La Secretaría de las Mujeres en asocio con los corresponsables del Acuerdo 39 del 2021¹⁵, de acuerdo con los siguientes criterios: conocimiento, experiencia, compromiso con la igualdad de género y respeto por los derechos de las mujeres; conforma una terna para la línea que puede estar integrada por jurados internos y externos con relación a las dependencias del Conglomerado Público

La Secretaría de las Mujeres es responsable de entregar los documentos técnicos de cada inscripción para su valoración y de garantizar a la participante el cumplimiento de los principios constitucionales de la buena fe, igualdad, moralidad, celeridad, economía, imparcialidad, eficacia, participación, publicidad, responsabilidad y transparencia.

5.3.6. Valoración por parte del cuerpo de jurados

La Secretaría de las Mujeres entrega a cada jurado los documentos técnicos (propuesta y anexos) de cada inscripción y un formato para asignar el puntaje con su respectiva observación cualitativa. Al respecto se puede consultar en el capítulo 4 “Categorías y valoración”, y específicamente en el apartado 4.1.7 “¿Cómo se asigna puntaje?”

El/la jurado asigna puntaje, firma el formato y lo entrega a la Secretaría de las Mujeres; la entidad suma los puntajes de la terna y ordena los puntajes de mayor a menor.

5.3.7. Adjudicación del estímulo

Una vez se tiene el listado de puntajes ordenados de mayor a menor; la Secretaría de las Mujeres revisa impedimentos. Al respecto se puede consultar el capítulo 4 “Categorías y

¹⁵ Acuerdo 39 del 2021. Artículo 8. Entidades o dependencias responsables y corresponsables. “[...] Secretaría de Cultura Ciudadana, Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría de Participación Ciudadana, Secretaría de Medio ambiente, Secretaría de Educación, Secretaría de Gestión humana y servicio a la ciudadanía, Secretaría de la Juventud, Secretaría General, Secretaría de Inclusión social, familia y derechos humanos, Instituto de Deportes y recreación de Medellín –INDER-, Agencia de educación postsecundaria –SAPIENCIA- y Corporación Ruta N de Medellín”





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

valoración”, específicamente el apartado 4.1.8. “¿Cuáles son impedimentos para la adjudicación?”

Una vez se termine la revisión, el estímulo es adjudicado a:

- Participante que acepte el estímulo.
- Participante con mayor puntaje.
- Participante que no tenga antecedentes definidos en los lineamientos.

Nota

El estímulo se adjudica mediante resolución publicada en la plataforma de la convocatoria.

Nota

En caso que la participante con mayor puntaje tenga algún impedimento, se adjudica el estímulo al segundo puntaje y así sucesivamente.

Nota

En caso de desempate se puede consultar el capítulo 4 “Categorías y valoración”, y específicamente en el apartado 4.1.10 “¿Cuáles son los criterios de desempate?”

5.3.8. Publicación de informe de adjudicación de estímulos

Una vez terminado el proceso de valoración y revisión, la Secretaria de las Mujeres realizará “La Gran Noche de las Mujeres” donde la ciudadanía conoce el nombre de las reconocidas mediante la adjudicación de estímulos. Después de esta ceremonia, se elabora un informe de adjudicación que será publicado en la plataforma de inscripción.

5.3.9. Observaciones a publicación de adjudicación de estímulos

En el cronograma se establece un período para que la ciudadanía realice observaciones al informe de adjudicación de estímulos; terminado el plazo, se publica la resolución de adjudicación que equivale a un informe final sobre los resultados de la Categoría Liderazgo en Servicio Público-Reconocimiento al Liderazgo de las Mujeres 2024.





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

5.3.10. Desembolso del estímulo

Para hacer efectiva la entrega de los estímulos la Secretaría de las Mujeres realiza un proceso administrativo y técnico de acuerdo con los criterios definidos en los lineamientos de la convocatoria. Dicho procedimiento contempla:

- Acompañamiento permanente en la entrega de documentos y si aplica en la subsanación de los mismos.
- Gestión de documentos para la adjudicación de los estímulos.
- Radicación de documentos en la Secretaría Hacienda para desembolso del estímulo.

El estímulo será desembolsado en un cien por ciento (100%), una vez se haya cumplido todos los requerimientos.

ME
DE
LLIN



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia





Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

6. DEBERES DE LAS MUJERES RECONOCIDAS

- Entregar los documentos de manera oportuna y veraz.
- Cumplir con los lineamientos establecidos en la convocatoria.
- Entregar todos los documentos requeridos para el desembolso.
- Participar en el desarrollo de piezas comunicacionales y en la gestión de información de la Secretaría de las Mujeres con relación a la convocatoria y la adjudicación del estímulo.
- Diligenciar encuestas, evaluaciones y/o otros instrumentos propuestos por la Secretaría de las Mujeres, con la intención de incrementar la satisfacción y calidad del proceso.

Nota

El formato de los documentos, está sujeto a las directrices del Archivo Central del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación, relacionadas con el almacenamiento y custodia de los expedientes físicos.

7. ANOTACIONES GENERALES/ RETENCIONES

Las mujeres reconocidas en la **“Convocatoria Estímulo a los talentos y liderazgos de las mujeres de Medellín 2024”** deben tener en cuenta:

- Los desembolsos están sujetos a las deducciones y retenciones de Ley. Estas deducciones son asumidas por la mujer reconocida con el estímulo.
- La base de la retención se aplicará al 100% del valor del estímulo y la misma se realizará en cada desembolso de manera proporcional y de acuerdo con la normatividad tributaria y fiscal vigente.



www.medellin.gov.co

Centro Administrativo Distrital CAD
Calle 44 N° 52-165. Código Postal 50015
Línea de Atención a la Ciudadanía: (604) 44 44 144
Conmutador: (604) 385 55 55 Medellín - Colombia





8. CRONOGRAMA

| ACTIVIDAD | FECHA |
|---|---|
| Publicación de portafolio de la convocatoria | 19 de marzo de 2024 |
| Observaciones a los lineamientos | 19 de marzo a 31 de marzo 2024 |
| Aplicación de observaciones | 1 de abril a 5 de abril 2024 |
| Apertura de inscripciones en la página web | 8 de abril 2024 |
| Cierre de convocatoria | 3 de junio 2024 5:00 p. m. |
| Publicación informe de Mujeres inscritas | 11 de junio 2024 |
| Publicación primer informe de verificación de documentos | 17 de junio 2024 |
| Plazo para subsanar documentos | 18, 19 y 20 de junio de 2024, hasta las 5:00 pm. |
| Publicación informe final de verificación de documentos | 28 de junio del 2024 |
| Valoración de las mujeres participantes | 28 de junio a 31 de julio 2024 |
| Sistematización de la valoración del cuerpo de jurados | 6 de agosto 2024 |
| Realización del Seminario de igualdad de género | 10 de agosto del 2024 |
| Revisión de inhabilidades e Incompatibilidades (gestión resoluciones) | 8 de agosto a 20 de agosto de 2024 |
| Reconocimiento público “Gran noche de las mujeres”. | 30 de agosto 2024 (por confirmar según disponibilidad de espacio) |
| Publicación informe de adjudicación estímulos | 6 de septiembre de 2024. |



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

| | |
|---|---|
| Observaciones al informe de adjudicación de estímulos | 6, 7 y 8 de septiembre 2024 |
| Reunión de asesoría para la adjudicación de estímulos | 12 de septiembre 2024 |
| Publicación de resoluciones de adjudicación | 17 de septiembre de 2024 |
| Entrega de documentación por parte de las mujeres reconocidas con estímulos, para adjudicación del mimo | 18 a 30 de septiembre de 2024 |
| Procesos internos para la adjudicación del Estímulo | 1 de octubre a 15 de noviembre de 2024. |
| Desembolso del estímulo | A partir del 1 de octubre hasta el cierre de la vigencia fiscal 2023. |

MÁS INFORMACIÓN

Correo electrónico reconocimientomujeres@medellin.gov.co

Valeria Molina Gómez

Secretaria de Despacho
Secretaría de las Mujeres

Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación

| Proyectó | Revisó | Aprobó |
|---|---|--|
| Sandra Rocío López Profesional Universitaria Secretaría de las Mujeres | Juliana Vargas Echeverri Abogada Despacho | Manuela Restrepo Sylva Subsecretaria de Transversalización Secretaría de las Mujeres |
| Alejandra Vélez García Profesional Universitaria Secretaría de las Mujeres | Albeny Sepúlveda Higuera Líder de Proyecto Secretaría de las Mujeres | |