|  |  |
| --- | --- |
| **FORMATO ESTRATEGIA DE MOVILIZACIÓN** | |
| **Nombre del proceso o MAICC** |  |
| **Nombre del director del medio o coordinador de la estrategia** |  |
| **Nombre de los participantes en la ejecución de la estrategia** |  |
| **Correo electrónico:** |  |
| **Teléfono de contacto** |  |
| **Formato principal de los productos resultantes de la estrategia:** radial (análoga o digital), televisivo, (tv análoga o digital), impreso (periódicos o revistas), digital, proceso de comunicación. |  |
| **Nombre de la estrategia:** |  |
| **Temática** Seleccione una de las temáticas de la convocatoria y argumente brevemente su importancia. |  |
| **Justificación**  ¿Cómo logra movilizar la estrategia? Exponer los motivos o razones por los cuales es pertinente llevar a cabo la propuesta. |  |
| **Objetivos** El objetivo general plantea resolver el problema principal de la situación planteada, por esa razón solo debe ser uno. Se debe redactar con un verbo en infinitivo: Generar, implementar, impactar, articular, etc.  Los objetivos específicos dan solución a los problemas que se derivan del problema principal y en algunos casos se escriben en secuencia lógica (mínimo 3 objetivos) | **Objetivo general:**  **Objetivos específicos**  1.  2.  3. |
| **Diagnóstico** Antecedentes, problemática identificada, situaciones y condiciones que se pretenden impactar con la estrategia presentada. (Debe contener máximo 400 palabras). |  |
| **Descripción de la propuesta** Especificar de forma concisa en qué consiste la propuesta, metodología, contexto, público objetivo con el cual se propone ejecutar, el lugar en el que se planea desarrollar, entre otros aspectos relevantes que considere pertinentes (Debe contener máximo 400 palabras) |  |
| **Público objetivo**  **Delimitar el tipo de población, cantidad estimada, georeferenciar comuna o corregimiento a la que pertenece.** |  |
| **Metodología** Explicar los métodos y herramientas metodológicas que propone para desarrollar la propuesta.  Articulación con otros actores del territorio. Debe indicar cómo se piensa realizar la co-creación con la organización, comunidad o población (cómo se generará la articulación con otros medios, procesos y/o actores del territorio). |  |
| **Impacto y evaluación de la estrategia** Descripción del impacto y resultados esperados |  |
| **Plan de divulgación** Indicar cómo se hará la divulgación, promoción y socialización de los contenidos y resultados de la propuesta. |  |
| **Cronograma (tener en cuenta que el tiempo máximo son dos meses y el mínimo 45 días)**  Componentes, actividades, fechas y responsables para desarrollar la propuesta (debe relacionarse con los objetivos). Debe tener en cuenta todas las fases del proyecto, planeación, preproducción, producción de contenidos y ejecución de la acción con los públicos o comunidades de interés.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Actividades/ productos** | **Cantidad** | **Fecha (por semanas)** | **Responsable** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   **Nota: agregar las filas que requiera** | |
| **Presupuesto** Debe sumar el valor exacto del recurso por categoría. La forma de hacer el presupuesto debe indicar claramente el valor de los productos resultantes de la estrategia, y en ningún modo puede sobrepasar el valor total destinado a la categoría teniendo en cuenta aquellas actividades que tienen IVA u otros gravámenes. Debe contemplar el plan de divulgación.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Actividad /Productos** | **Tipo de gasto** | **Cantidad** | **Valor unitario** | **Valor total\*** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **Total** |  |  |  | **$xxxx** |   **Nota: agregar las filas que requiera**  **\*Tenga en cuenta que las retenciones a que haya lugar y aplicación del concepto de IVA, las debe realizar el Agente Retenedor (operador) conforme hecho generado al sujeto pasivo (contratista), según su régimen tributario y contable, y serán deducidas del valor asignado a cada categoría de la convocatoria.** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ejemplos de tipo de gasto** | Recurso humano |  |
| Divulgación  Materiales e insumos |  |
| Logística (transporte, permisos, entre otros) |  |